**Resumen de la**

**Reunión Retrospectiva**

**Información de la empresa y proyecto:**

| Empresa / Organización | Verisure |
| --- | --- |
| Proyecto | “ChatBot Verisure: Asistente virtual para atención de colaboradores” |

**Información de la reunión:**

| Lugar | Discord |
| --- | --- |
| Fecha | 08/09/2024 |
| Número de iteración / sprint | Sprint 0 |
| Personas convocadas a la reunión | * Marcelo Contreras * Felipe Fernández * Nicolás Cañas |
| Personas que asistieron a la reunión | * Marcelo Contreras * Felipe Fernández * Nicolás Cañas |

Nota:

* Se recomienda utilizar viñetas (bullets) para enumerar los aciertos, errores y recomendaciones de mejora continua.
* El formulario se puede extender cuantas páginas sea necesario para registrar todos los aciertos, errores y recomendaciones

**Formulario de reunión retrospectiva**

| **¿Qué salió bien en la iteración? (aciertos)** | **¿Qué no salió bien en la iteración? (errores)** | **¿Qué mejoras vamos a implementar en la próxima iteración? (recomendaciones de mejora continua)** |
| --- | --- | --- |
| 1. Correcta planificación. 2. Se determinaron y concretaron los documentos requeridos. 3. Preparamos el entorno de trabajo correctamente. 4. Buena comunicación por parte del equipo de desarrollo. 5. Cumplimos con la asistencia a reuniones de equipo. 6. Se abordaron correctamente los impedimentos generados. | 1. Mala comunicación por parte del cliente. 2. No se obtuvieron las licencias. 3. Falta de conocimiento en el uso de algunos documentos. 4. Falta de conocimiento en algunas herramientas. | 1. Insistir al cliente para mantener una correcta comunicación. 2. Realizar revisiones continuas de la estimación de tareas. |

.